Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

BTS CRCI

Anglais - épreuve écrite de langue vivante

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **Management commercial opérationnel : 1,5 ; Banque, Communication et Notariat : 1**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Comprendre un article sur la reconnaissance au travail** (1 question) **Page 3**

2. **Répondre à deux questions argumentées en anglais** (2 questions) **Page 4**

3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) **Page 5**

Sujet officiel (PDF) : https://btscrci.fr/assets/annales/bts-crci/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS CRCI - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Comprendre un article sur la reconnaissance au travail

L'article « How Celebrating Workplace Milestones Improves Employee Engagement » traite des effets de la reconnaissance des réussites professionnelles sur l'engagement des salariés. Il aborde ses liens avec le moral, la productivité, la fidélisation et la cohésion, et souligne que les formes de récompense doivent être adaptées aux personnes.

Question I. Après avoir lu attentivement l'article, rédigez en français une synthèse de ses idées essentielles en 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Une présentation sous forme de notes sera pénalisée.

Synthèse modèle

Dans cet article, l'auteur explique pourquoi les entreprises ont intérêt à célébrer les étapes importantes et les réussites de leurs salariés. Les délais, les réunions et les courriels peuvent accaparer les équipes, mais prendre le temps de reconnaître le travail accompli reste essentiel. Selon une étude, près de 80% des personnes qui quittent leur emploi évoquent le manque de reconnaissance. D'autres salariés préfèrent être appréciés, trouver du sens à leur travail et bénéficier d'autonomie plutôt que recevoir une promotion ou une augmentation. Lorsqu'ils trouvent leur activité stimulante et que leurs efforts sont remarqués, les employés sont davantage motivés à fournir un travail de qualité. À l'inverse, l'absence de remerciements ou de reconnaissance peut les rendre démotivés et leur donner le sentiment de ne pas compter. Créer une culture de l'appréciation renforce donc la fidélité et l'engagement, tout en favorisant la productivité. Les célébrations montrent aux salariés qu'ils sont des membres importants de l'équipe et que leur contribution participe réellement au succès et à la mission de l'entreprise. Elles peuvent également souder les collègues : ceux qui ne sont pas personnellement mis à l'honneur peuvent partager la réussite collective et constater que les efforts sont remarqués. Enfin, la reconnaissance doit être adaptée à chacun : certains apprécient les félicitations publiques ou les cadeaux, d'autres non.

Nombre de mots : 211.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Reconnaître les réussites de façon adaptée renforce l'engagement, la fidélité, la productivité et la cohésion des équipes.

2. Répondre à deux questions argumentées en anglais

Cette partie porte sur la célébration des réussites professionnelles et la fidélisation des salariés. Le candidat doit répondre aux deux questions en anglais, avec au moins 100 mots par réponse ; chacune vaut 5 points.

Question A. En anglais, expliquez de quelles façons les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs employés. Rédigez au moins 100 mots. Cette question vaut 5 points.

English: Employers can celebrate achievements in several ways. They can thank an employee personally, praise them in front of the team, or reward a whole department. A gift, a lunch, or a team event may be suitable. However, managers should ask what each person prefers, because not everyone enjoys public attention or the same rewards. They can connect an achievement to the company's values and explain how it helps the team. This shows employees that their work matters. Celebrating individual and team successes can improve morale, build relationships, and motivate people to do their best. In my view, sincere recognition is valuable.

Français : Remercier, féliciter ou récompenser selon les préférences valorise le travail, renforce l'équipe et motive chacun.

Vocabulaire : *shout-out* : félicitation publique ; après *can*, le verbe reste à la base verbale.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Recognize achievements sincerely, connect them to company values, and adapt praise or rewards to each employee's preferences.

Question B. En anglais, expliquez quelle importance une entreprise devrait accorder à la fidélisation de ses employés. Rédigez au moins 100 mots. Cette question vaut 5 points.

English: Retaining employees is important for a company. Experienced workers understand its products, customers, and routines, and they can pass their skills on to new colleagues. When people leave, the company must spend time and money recruiting and training replacements. A stable team works efficiently and can provide better customer service. Employees are more likely to stay when they feel respected, appreciated, and able to develop. Fair pay matters, but meaningful work, a positive atmosphere, and opportunities to learn also help. Managers should listen to staff and recognize their contribution. In my opinion, keeping employees helps a company succeed over time.

Français : Fidéliser préserve les compétences, réduit les coûts de remplacement et soutient l'efficacité et le service client.

Vocabulaire : *to retain* : fidéliser ; *should* suivi de la base verbale exprime un conseil.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Employee retention preserves skills, reduces replacement costs, and supports efficiency and customer service.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : Épreuve écrite d'anglais du BTS tertiaires, groupe 1, session 2021, code 21 LVE1 ANG : durée de deux heures, coefficient de 1,5 en Management commercial opérationnel et de 1 en Banque, Communication et Notariat. À partir d'un article sur la célébration des étapes professionnelles, elle évalue la compréhension écrite en français et l'expression écrite en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La reconnaissance des réussites peut renforcer le moral, l'engagement et la motivation des salariés.
- Une culture d'appréciation peut contribuer à la productivité et à la fidélisation des employés.
- Relier les réussites individuelles aux valeurs de l'entreprise aide à clarifier sa mission et à renforcer la cohésion.
- Les récompenses gagnent à être adaptées aux préférences et aux motivations de chaque employé.

Points de vigilance & attentes du jury

- Rédigez la synthèse en français autour de 200 mots, dans la tolérance de plus ou moins 10 %.
- Indiquez le nombre de mots de la synthèse et rédigez un texte suivi, pas des notes.
- Répondez aux deux questions d'expression en anglais et respectez le minimum de 100 mots pour chacune.
- Réservez du temps pour relire la langue et vérifier le nombre de mots demandé.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment aborder la synthèse de l'article ?

Repérez les idées principales et leurs liens : reconnaissance, engagement, productivité, fidélisation et adaptation des récompenses. Reformulez-les en français dans un texte suivi d'environ 200 mots, puis vérifiez et indiquez le nombre de mots.

Q : Comment construire la réponse à la question A ?

Présentez en anglais des façons de reconnaître les réussites, par exemple par une reconnaissance individuelle ou collective, publique ou personnelle. Expliquez que les récompenses doivent correspondre aux préférences des salariés et développez votre réponse sur au moins 100 mots.

Q : Combien de points vaut chaque partie et combien de temps dure l'épreuve ?

L'épreuve dure deux heures. La compréhension vaut 10 points et l'expression vaut 10 points au total, répartis en deux questions de 5 points chacune. Le sujet ne fixe pas de durée particulière pour chaque partie.

Q : Quelles sont les exigences de longueur et de présentation ?

La synthèse doit compter 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %, et le nombre de mots doit être indiqué. Chaque réponse d'expression doit compter au moins 100 mots et être rédigée en anglais.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btscrci.fr/assets/annales/bts-crci/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS CRCI - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

Ressources BTS Conception et Réalisation en Chaudronnerie Industrielle : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.